



## DEMANDE D'INSCRIPTION

### (A REMPLIR EN LETTRES MAJUSCULES, MERCI !)

Lieu d'accueil : UAPE de Salquenen

1. Date du début du placement : .....

2. Coordonnées de l'enfant                      Masculin                       Féminin

Nom : ..... Prénom : .....

Adresse : .....

Localité : ..... Commune fiscale : .....

Date de naissance : ..... Nationalité : .....

Degré scolaire rentrée 2024-2025 : ..... Centre scolaire : .....

3. Coordonnées du représentant légal (Parent 1)

Nom : ..... Prénom : .....

Adresse (si différente de l'enfant) : .....

Localité : .....

Tél. portable/privé : ..... Tél. professionnel : .....

Email privé : .....

Etat civil : .....

Nom de l'employeur : ..... Taux d'activité : .....

Débiteur pour facturation : Oui  Non  Facturation : envoi par mail  envoi postal

4. Coordonnées du représentant légal (Parent 2)

Nom : ..... Prénom : .....

Adresse (si différente de l'enfant) : .....

Localité : .....

Tél. portable/privé : ..... Tél. professionnel : .....

Email privé : .....

Etat civil : .....

Nom de l'employeur : ..... Taux d'activité : .....

Débiteur pour facturation : Oui  Non  Facturation : envoi par mail  envoi postal

5. Informations familiales                      Autorité parentale :    O Conjointe                      O Parent 1                      O Parent 2

Nom et prénom des frères et sœurs qui fréquentent (fréquenteront) la structure : .....

6. En cas d'urgence, personne à contacter

Nom, prénom, No de téléphone : .....

Lien avec l'enfant : .....

7. Personnes autorisées à venir chercher l'enfant (autres que les parents)

Nom et prénom : .....

Lien avec l'enfant : ..... Tél. portable/privé : .....

Nom et prénom : .....

Lien avec l'enfant : ..... Tél. portable/privé : .....

## 8. Informations sur la santé

Nom, prénom et adresse du pédiatre : .....

Enfant vacciné selon recommandations cantonales :  oui  non

Allergies/Intolérances avérées :  oui  non

Si oui, lesquelles ? : .....

Si pour des raisons médicales attestées par un médecin, un enfant ne peut manger certains aliments, ses parents sont priés d'amener à la structure durant toute l'année scolaire leurs propres repas.

## UAPE de Salquenen : 1H à 8H

Les heures d'ouverture de l'UAPE de Salquenen dépendent du nombre d'inscriptions. L'ouverture de la structure durant les après-midi est réservée aux 1H. La structure ferme à 18h00.

### Présences possibles en cas d'école le matin et l'après-midi :

Placement à l'heure. Une heure entamée est une heure facturée.

- Matin avant l'école : arrivée dès 06h45
- Temps de midi : fin de l'école du matin jusqu'au début de l'école de l'après-midi
- Fin de l'après-midi : départ entre 16h45 et la fermeture de la structure

### Présences possibles en cas de demi-jour ou journée sans école ainsi que durant les vacances scolaires :

- Matinée, 50% : arrivée entre 06h45 et 08h15, départ au plus tard à 11h45
- Après-midi, 50% : arrivée entre 13h20 et 14h30, départ possible dès 16h45
- Matinée avec repas midi, 75% : arrivée entre 06h45 et 08h15, départ entre 13h20 et 14h30
- Après-midi avec repas midi, 75% : arrivée à 11h30, départ dès 16h45
- Journée, 100% : arrivée entre 06h45 et 08h15, départ dès 16h45

	<b>Matin avant l'école</b>  Heures de présence (arrivée dès 06h45)	<b>Matinée</b> (si pas d'école)  Heures de présence	<b>Temps de midi</b>  Heures fixes en dehors de l'école – Présence : oui/non (repas obligatoire)	<b>Après-midi</b> (si pas d'école)  Heures de présence (goûter obligatoire)	<b>Fin d'après-midi</b>  Heures de présence (goûter obligatoire) (départ dès 16h45)
<b>Lundi</b>	de ..... à .....	de ..... à .....	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	de ..... à .....	départ à .....
<b>Mardi</b>	de ..... à .....	de ..... à .....	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	de ..... à .....	départ à .....
<b>Mercredi</b>					
<b>Jeudi</b>	de ..... à .....	de ..... à .....	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	de ..... à .....	départ à .....
<b>Vendredi</b>	de ..... à .....	de ..... à .....	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	de ..... à .....	départ à .....
<b>Irrégulier</b>	<input type="checkbox"/> <b>A noter</b> : Les placements en irrégulier sont uniquement recommandés si vous avez une autre solution de garde en parallèle. Il est très rare de pouvoir répondre à toutes les demandes de placement en irrégulier durant l'année scolaire. Les disponibilités sont peu nombreuses, notamment durant les temps de midi.				

Les enfants qui fréquentent la 1H sont pris en charge continuellement en dehors des heures de classe. Le personnel éducatif va les chercher et les amener dans la cour de récréation de l'école et attendent que les enfants soient pris en charge par les enseignants. Dès la 3H, les déplacements entre l'école et l'UAPE s'effectuent de manière autonome. Durant les vacances scolaires, les enfants ont la possibilité d'être accueillis à l'UAPE de l'Europe. Dans ces cas-là, les trajets jusqu'à l'UAPE de l'Europe doivent être assurés par les parents.

Remarques :

Lieu et date : .....

Signature du parent : .....